
SPOSÓB ŚWIADCZENIA USŁUG PRZEZ PUNKTY SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH (PSZOK) W GMINIE DUSZNIKI

Zasady ogólne

§ 1. 1. Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (dalej: PSZOK) w Gminie Duszniki, zlokalizowane są w miejscowościach:

- 1) Podrzewie, ul. Sportowa 17,
- 2) Grzebienisko, ul. Bukowska 11.

2. PSZOK przyjmują odpady komunalne od właścicieli nieruchomości w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

3. Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie, w specjalnie do tego przeznaczonych, oznakowanych pojemnikach, bądź w wyznaczonych miejscach, w sposób bezpieczny dla zdrowia ludzi oraz dla środowiska.

4. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do przestrzegania zasad zawartych w „Sposobie świadczenia usług przez Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Gminie Duszniki”, zasad BHP i ppoż.

5. Na terenie PSZOK dzieci mogą przebywać jedynie pod opieką osoby pełnoletniej.

Ustalenia szczegółowe

§ 2. 1. PSZOK- i czynne są w następujące dni tygodnia, wyłączając dni ustawowo wolne od pracy:

- 1) Podrzewie: wtorek, czwartek - 10:00 - 18:00
 sobota - 10:00 - 14:00
- 2) Grzebienisko: środa, piątek - 10:00 - 18:00
 sobota - 14:30 - 17:00

2. Odpady do PSZOK dostarczane są przez mieszkańców własnym środkiem transportu.

3. Przyjęcia odpadów dokonują pracownicy Komunalnego Zakładu Budżetowego w Dusznikach.

4. PSZOK przyjmuje następujące frakcje odpadów komunalnych zebranych w sposób selektywny:

- 1) bioodpady,
- 2) papier,
- 3) szkło,
- 4) tworzywa sztuczne,
- 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe – wytworzone w gospodarstwie domowym, tj. meble, materace, stoły, szafy, krzesła,
- 6) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 7) metale i odpady opakowaniowe z metalu,
- 8) zużyte opony – pochodzące z pojazdów użytkowanych w gospodarstwie domowym, tj. z samochodów osobowych, motocykli, rowerów, itp.,
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 10) zużyte baterie i akumulatory,
- 11) żarówki, lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć,

-
- 12) odpady niebezpieczne,
 - 13) pojemniki po chemikaliach pochodzących z gospodarstw domowych – lakierach, farbach, rozpuszczalnikach, detergentach zawierających substancje niebezpieczne, impregnaty do drewna,
 - 14) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
 - 15) przeterminowane leki,
 - 16) odpady wielomateriałowe,
 - 17) styropian opakowaniowy,
 - 18) odpady tekstyliów i odzieży.

5. Pracownik obsługujący PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów, jeśli byłoby to sprzeczne z przepisami prawa, niniejszymi zasadami oraz mogłoby zagrażać życiu lub zdrowiu.

6. Obsługa PSZOK-u nie dokonuje rozładunku odpadów, a jedynie wskazuje miejsce gdzie należy złożyć przywiezione odpady komunalne.

7. Pracownik obsługujący PSZOK jest zobowiązany do zweryfikowania rodzaju dostarczonych odpadów komunalnych.

8. Pracownik PSZOK odmówi przyjęcia odpadów, których ilość, skład i charakter wskazują na to, iż pochodzą z działalności gospodarczej, do których stosuje się odrębne przepisy w zakresie gospodarowania odpadami.

9. Pracownik obsługujący PSZOK zobowiązany jest prowadzić ewidencję: rodzaju i ilości przyjmowanych odpadów.

10. Pracownik obsługujący PSZOK wypełnia formularz przyjęcia dostarczonych odpadów opisując ich rodzaj, szacunkową ilość (masę) oraz adres nieruchomości, z której odpady zostały dostarczone.

Postanowienia końcowe

§ 3. 1. Regulamin korzystania z PSZOK-ów dostępny jest w siedzibach punktów oraz na stronie internetowej Gminy Duszniki.

2. Wszelkich informacji o pracy PSZOK-ów można uzyskać:

- 1) u osoby obsługującej PSZOK pod nr telefonu 501-971-822 w godzinach pracy PSZOK,
- 2) w Urzędzie Gminy Duszniki pod nr telefonu 61 29 19 075 wew. 122 w godzinach pracy urzędu.